



HOTĂRÂREA nr. 2.1.30 din 13.09.2024

privind aprobarea componenței Echipii de coordonare a Programului "Săptămâna verde" și a Calendarului de derulare a programului

Consiliul de administrație al Liceului Teoretic Băneasa, întrunit în ședință în data de 13.09.2024

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 6755/2023 privind aprobarea Metodologiei de organizare a programului "Săptămâna verde"
- Hotărârea nr. 59/2023 pentru aprobarea Strategiei naționale privind educația pentru mediu și schimbări climatice 2023-2030;
- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 4147/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea "școlilor verzi";
- Propunerile Consiliului Profesorat din data de 10.09.2024.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă la nivelul unității de învățământ componența Echipii de coordonare a Programului "Săptămâna verde", după cum urmează:

Dima Mirela - Director adjunct;

Dodiș Viorel Ionuț - responsabil

Iana Ionela - Membru

Mitu Iulia Georgiana - Membru

Ivana Alina - Membru

Sima Ionela - Membru

Zăbun Nicu - membru

Vișan Florina - membru

Art. 2. Echipa desemnată la Art. 1 are următoarele atribuții:



- a) identifică interesele/preocupările elevilor și stabilește formă de prezentare a propunerilor de activități pentru oferta din cadrul programului "Săptămâna verde";
- b) analizează oferta de propuneri de activități din platforma dedicată și/sau alte oferte locale;
- c) centralizează propunerile de activități, durata, număr optim de preșcolari/elevi participanți, spațiu și materiale necesare;
- d) centralizează opțiunile elevilor;
- e) întocmește orarul pentru "Săptămâna verde";
- f) programează atât utilizarea spațiilor și a altor facilități ale unității de învățământ cât și a deplasărilor în teren/vizite;
- g) monitorizează desfășurarea programului "Săptămâna verde";
- h) analizează rezultatele programului "Săptămâna verde" și elaborează raportul sintetic;
- i) prezintă raportul sintetic în cadrul Consiliului Profesorat, al Consiliului Reprezentativ al Părinților;
- j) încarcă raportul pe platforma dedicată.

Art. 3 Responsabil de mediu este cadrul didactic cu atribuții referitoare la:

- a) promovarea principiilor dezvoltării durabile, care să contribuie și la deschiderea școlii spre comunitate pe teme de mediu, schimbări climatice;
- b) gestionarea poștei electronice a adresei dedicate de e-mail a unității de învățământ pentru desfășurarea programului "Săptămâna verde";
- c) asigurarea comunicării pe platforma dedicată pentru desfășurarea programului "Săptămâna verde".

Art. 4. Se aprobă calendarul de derulare a programului „Săptămâna verde” pentru anul școlar 2024 - 2025, după cum urmează

- a. Perioada de identificare a nevoilor, intereselor și preocupărilor elevilor - 7 - 11.04.2025
- b. Perioada de alcătuire a ofertei de activități pentru „Săptămâna verde” - 14 - 17.04. 2025
- c. Perioada de desfășurare a programului - 5 - 9.05.2025
- d. Perioada de reflecție/analiză a rezultatelor - 19 - 23.05.2025

Art. 5. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 6. Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,

prof. O. STROVESHU DANIEL



Secretar,

Dodiș Felicia

Voturi

- pentru 9
- abțineri 0
- împotriva 0