



Liceul Teoretic Băneasa  
Str. Trandafirilor, Nr. 91  
Băneasa, Jud. Constanța  
Tel./Fax: 0241/850362  
E-mail: liceulteoreticbaneasa@gmail.com



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI

## **HOTĂRÂREA NR.5.12 din 01.10.2024 pentru constituirea Comisiei de casare a manualelor**

Consiliul de Administrație al Liceului Teoretic Băneasa, întrunit în ședința din data de 01.10.2024,

### **În temeiul:**

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 195 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

### **Având în vedere prevederile:**

- Hotărârea nr. 909/1997 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, modificată și completată prin OG nr. 54/1997, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 246/2001 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 112/2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ teritoriale;
- Ordonanța Guvernului nr. 112/2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale;
- Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natură a activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- art. 7 și art. 8 din Legea contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul 2634/2015 privind documentele financiar-contabile cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se constituie la nivelul unității de învățământ, **comisia de casare a manualelor școlare**, în următoarea componență:

Responsabil –Macașoi Vochița;  
Membru-Olariu Tudora;  
Membru- Băjenaru Gabriel;  
Membru- Pușchilă Ion;  
Membru- Casim Daut Aisel.

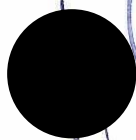
**Art. 2** Comisia va întocmi procesul-verbal de casare a manualelor și un borderou și va prezenta conducerii școlare pentru aprobare și apoi se înaintează compartimentului contabilitate care va întocmi documentele specifice scoaterii din gestiune a manualelor.

**Art.3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ ;

**Art.4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență e hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

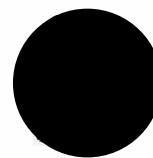
Președinte Consiliul de Administrație  
Director,

Prof. Ostroveanu Daniel



Întocmit  
Secretar Consiliul de administrație,

Prof. Dodiș Felicia



Voturi :

- 9 - pentru
- 0 - abțineri
- 0 - împotriva